POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE

Le attività della ns. azienda sono:

- ☒ risanamento non distruttivo di reti fognarie ed idriche
- ☒ spurgo e pulizia di reti fognarie ed idriche
- ☒ video ispezione di reti fognarie ed idriche
- ☒ raccolta e trasporto di rifiuti urbani e speciali: ☒ non pericolosi, ☒ pericolosi, ☒ ADR
- ☒ intermediazione senza detenzione di rifiuti ☒ pericolosi e ☒ non pericolosi
- ☐ gestione di bagni mobili
- ☐ pulizia e spazzamento strade

- ☐ altro (solo su richieste specifiche concordate e approvate da ASPI) quali:
- ☐ Impianto gestione rifiuti
- ☐ …….
- ☐ …….

Questa azienda è pienamente consapevole che un Sistema di Gestione per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza, risulta efficace solo se l'intera organizzazione (lavoratori compresi) si impegnano ad operare per renderne possibile il suo successo. È quindi indispensabile che ogni singola persona sia responsabile delle proprie azioni e che miri sempre a soddisfare i requisiti del Sistema.
L'Azienda opera affinché:

- venga attuata una responsabile strategia economica, rivolta alle problematiche ambientali, di sicurezza sul lavoro e alla cura della qualità nell'esercizio delle proprie attività, consapevoli che ciò sia la strada corretta per il successo aziendale;

- venga perseguita una Politica di continuo miglioramento delle proprie performance ambientali, di sicurezza sul lavoro e di qualità, minimizzando dove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente e ogni rischio per la sicurezza e salute dei propri dipendenti e collaboratori;

- Siano perseguiti risultati positivi per tutte le parti interessate considerando le loro esigenze ad aspettative;

L'Azienda intende quindi raggiungere gli obiettivi sopra indicati mediante le seguenti azioni:

- assicurarsi che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge e con eventuali regolamenti sottoscritti;
- mettere in atto e mantenere un efficace Sistema di Gestione della Qualità, dell'Ambiente e della Sicurezza, secondo i requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN ISO 45001:2023;
- svolgere una dettagliata valutazione dei rischi (risk-based-thinking) del Sistema di Gestione mirando alla loro costante riduzione per prevenire disfunzioni ed inadeguatezze;
- attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici, per prevenire l'inquinamento dell'acqua, dell'aria e del suolo, nonché la riduzione dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e collaboratori con l'obiettivo di mantenere il numero di infortuni e malattie professionali pari a 0;
- minimizzare il consumo di energia elettrica, di acqua e di carburante, nonché la produzione dei rifiuti propri;
- conseguire gli obiettivi definiti relativi all'ambiente, alla sicurezza sul lavoro e alla qualità, in modo integrato con la gestione operativa aziendale ed ai propri programmi di sviluppo;
- rendere disponibili le risorse umane e strumentali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- impegnarsi a migliorare continuamente il Sistema di Gestione della Qualità, dell'Ambiente e della Sicurezza, coinvolgendo e consultando anche i lavoratori (e, ove istituiti, dei rappresentanti dei lavoratori) favorendo la loro partecipazione;
- assicurarsi che la presente Politica ed il relativo Sistema di Gestione siano compresi, attuati e mantenuti a tutti i

livelli dell'organizzazione e che il Sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione e addestramento per tutto il personale;
- proteggere i lavoratori dalle ritorsioni a seguito della segnalazione di incidenti, pericoli, rischi e opportunità
- supportando l'istituzione e l'operatività dei comitati per la salute e sicurezza;
- assicurarsi che il presente documento sia disponibile al personale interno e verso il pubblico.

Data: 03/03/2025

Timbro e firme dell'azienda

DINAMICA PROJECT SRL
Amministratore delegato

Costituisce parte integrante della presente Politica il Codice Etico dell'Associazione nonché le sue integrazioni quale:

Il Codice Etico dell'Associazione (allegato allo Statuto) viene integrato, per i soci effettivi aderenti alla certificazione ASPI, con il seguente principio:
Gli associati partecipano attivamente al bene civico, culturale, sociale e morale del proprio paese, del proprio stato e della propria comunità, donando spontaneamente denaro o opere.

Per dare seguito all'obiettivo sopra esposto, gli Associati si impegnano a donare denaro o opere a favore di strutture od enti pubblici (Comuni, scuole, strutture sanitarie, ecc.) o di altre organizzazioni con scopi benefici (es. cooperative O.N.L.U.S.), qualora rientrino in una o più delle seguenti casistiche:
- *abbiano svolto lavori per il settore pubblico;*
- *abbiano ottenuto contributi o benefici pubblici.*

La donazione è volontaria, costituita da una percentuale del valore corrisposto all'impresa per opera realizzata ovvero del contributo/beneficio ricevuto; la percentuale è scelta liberamente dal donatore.
Il valore della donazione può essere sostituito dalla realizzazione, da parte dell'Associato, di opere di interesse collettivo (Comuni, scuole, strutture sanitarie, asili, parchi e verde pubblico, associazioni O.N.L.U.S.) a titolo gratuito e di valore equivalente e diversi dai servizi specifici dell'Associato, valore determinato sulla base dei normali prezzi di mercato.
Il versamento o la realizzazione dell'opera in donazione dovrà avvenire entro 12 mesi da quando è stato percepito il compenso o il contributo o il beneficio.
Gli Associati che hanno aderito all'iniziativa, entro il 31 gennaio di ogni anno comunicano all'ASPI gli importi e le opere donate, compilando ed inviando ***l'allegato A****.*
Su apposita pagina del sito www.associazioneaspi.it sono riportati gli Associati che hanno aderito all'iniziativa con gli importi e le opere donate; le stesse informazioni sono pubblicizzate dall'ASPI almeno due volte l'anno su quotidiani nazionali; le stesse informazioni sono pubblicizzate dall'ASPI almeno due volte l'anno per altri canali di comunicazione ai Comuni ed ai Gestori dei Servizi pubblici.

Data: **03/03/2025**

Timbro e firme dell'azienda

DINAMICA PROJECT SRL
Amministratore delegato